Про організацію та проведення

методичної (або організаційно-методичної) роботи

з педагогічними працівниками школи (ліцею, гімназії, колегіуму, навчально-виховного комплексу)

в 2014/2015 навчальному році

У минулому 2013/2014 навчальному році педагогічний колектив (повна назва загальноосвітнього навчального закладу) забезпечував реалізацію єдиної педагогічної теми «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» та методичної теми «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». Результати проведення методичної роботи узагальнено наказом по школі (ліцею, гімназії, колегіуму, навчально-виховному комплексу) від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Про \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Відповідно до пункту 3 статті № 39 чинного Закону України «Про загальну середню освіту», пунктів 38, 85, 86 чинного «Положення про загальноосвітній навчальний заклад», на виконання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ розділу \_\_\_\_\_\_\_ річного плану роботи назва ЗНЗ на 2014/2015 навчальний рік, з метою продовження мережевої (мережної) організації інтегрованої допомоги педагогічним працівникам в удосконаленні їх професійного рівня та покращення якості навчання учнів, створення в поточному навчальному році умов для формування професійної мобільності педагогічних працівників щодо подальшого впровадження нових Державних стандартів загальної середньої освіти, враховуючи зміст методичних тем обласного та районного (або міського) рівнів, використовуючи сучасні досягнення психолого-педагогічної науки,

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити реалізацію у школі єдиної методичної теми «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Протягом 2014/2015 навчального року.

1. Затвердити таку структуру методичної роботи в школі на 2014/2015 навчальний рік:
   1. методична рада (голова, секретар, члени).
   2. педагогічна рада (голова, секретар).
   3. предметні методичні об’єднання (перелічити їх та їх керівників, секретарів).
   4. школа наставництва (керівник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
   5. школа молодого вчителя.
   6. творча група вчителів для підготовки \_\_\_\_\_\_\_ (для реалізації \_\_\_\_\_\_).
   7. /можуть бути інші, притаманні саме цьому загальноосвітньому навчальному закладу форми організаційно-методичні форми роботи з учителями/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Створити методичну раду школи з метою координації методичної (або організаційно-методичної) роботи у такому складі:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, голова;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заступник голови;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. секретар;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, член ради, керівник методичного об’єднання (назва)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, член ради, керівник методичного об’єднання (назва)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, член ради, практичний психолог.

1. Затвердити керівниками предметних методичних об’єднань, яких було обрано на їх засіданнях 28.09.2014 року, таких учителів:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, керівник методичного об’єднання вчителів природничо-математичних дисциплін.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, керівник методичного об’єднання вчителів суспільно-гуманітарних дисциплін.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, керівник методичного об’єднання класних керівників.

1. Організаційно-методичну роботу з педагогічними працівниками школи в 2014/2015 навчальному році здійснювати за такими пріоритетними напрямами:

* надання методичної, інформаційної, консультативної допомоги кожному педагогові;
* налагодження системи моніторингових досліджень якості рівня навчальних досягнень учнів;
* активізація роботи педагогічних працівників щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій навчання учнів;
* методичне забезпечення переходу навчально-виховного процесу у 1-х, 2-х, 3-х класах за новими програмами в умовах упровадження нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти;
* методичне забезпечення переходу навчально-виховного процесу в 5-х і 6-х класах за новими програмами в умовах упровадження нового Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти;
* дидактичне забезпечення якісного викладання навчальних предметів;
* покращення організаційно-методичної роботи з обдарованими дітьми, розширення роботи з залучення учнів до участі у предметних конкурсах, турнірах, олімпіадах (перелічити яких саме);
* спрямування роботи вчителів 10-х і 1-х класів на якісну підготовку учнів до проходження зовнішнього незалежного оцінювання;
* створення організаційних, методичних, інформаційних умов для безперервного фахового вдосконалення кваліфікацій кожного педагогічного працівника школи;
* вивчення, узагальнення, поширення та упровадження ефективного педагогічного досвіду вчителів району (області) у педагогічну роботи вчителів школи, активізація діяльності вчителів у професійних конкурсах (перелічити яких).

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.:
   1. Забезпечити проведення предметних тижнів (яких і коли, хто відповідальні)\_\_\_\_\_\_\_
   2. Здійснити вивчення стану роботи методичного об’єднання \_\_\_\_ (зазначити термін).
   3. Спільно з класними керівниками організувати \_\_\_\_\_\_\_
   4. Організувати участь учителів (П.І.Б.) у районному (міському) конкурсі фахової майстерності «Учитель року–2015» у номінаціях «\_\_\_\_\_\_», «\_\_\_\_\_\_».
   5. Про виставку-презентацію педагогічних ідей і технологій.
   6. Про участь у секційних засіданнях у межах обласних серпневого та березневого педагогічних тижнів
   7. Про запровадження ЕПД.
   8. Про участь у педагогічних або науково-педагогічних конференціях, читаннях тощо.
   9. Інші напрями притаманні тільки цьому ЗНЗ.

(в обов’язковому порядку після кожного пункту наказу зазначати терміни проведення роботи)

Директор школи ААААААААААА