ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

АДМІНІСТРАТИНОЇ ПОСЛУГИ

Анулювання ліцензії

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Орган, що надає адміністративну послугу | Харківська обласна державна адміністрація  *Телефон для консультацій: 705-03-11*  *Адреса: м. Харків, вул. Сумська, 64*  *е-mail:* [priemnaya@dniokh.gov.ua](mailto:priemnaya@dniokh.gov.ua)  *Веб-сайт: http://dniokh.gov.ua/* |
| 2. | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | - ст. 43 Закону України «Про освіту»  - п. 5 ст. 45 Закону України «Про повну загальну середню освіту»  - п. 3 ст. 11 Закону України «Про дошкільну освіту»  - Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності»  - постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»  - постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 № 609 «Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» |
| 3. | Категорія замовників послуги, перелік підстав для отримання послуги (наявність певного статусу, виду діяльності, віку, права власності, користування об′єктом) та інші специфічні умови отримання послуги | Юридичні особи: дошкільні, загальноосвітні навчальні заклади.  Фізичні особи-підприємці, які надають освітні послуги.  Підстава для отримання послуги: визначена законом України «Про ліцензування видів господарської діяльності» |
| 4. | Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Відсутній |
| 5. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | Один з документів переліку:   * заява ліцензіата про анулювання власної ліцензії * набрання чинності рішенням органу ліцензування про анулювання ліцензії або скасування такого рішення спеціально уповноваженим органом з питань ліцензування * наявність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про державну реєстрацію припинення юридичної особи * подання копії свідоцтва про смерть фізичної особи - підприємця (у разі відсутності правонаступника) * акт про невиконання розпорядження про усунення порушень ліцензійних умов, встановлених для виду господарської діяльності * акт про повторне порушення ліцензіатом ліцензійних умов * акт про виявлення недостовірності даних у документах, поданих суб’єктом господарювання разом із заявою про отримання ліцензії * акт про відмову ліцензіата у проведенні перевірки органом ліцензування * акт про документальне підтвердження встановлення факту контролю (вирішального впливу) за діяльністю ліцензіата осіб інших держав, що здійснюють збройну агресію проти України у значенні, наведеному у  Законі України "Про оборону України", та (або) дії яких створюють умови для виникнення воєнного конфлікту, застосування воєнної сили проти України * несплата за видачу ліцензії відповідно до  Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» |
| 6. | Строк надання адміністративної послуги | Орган ліцензування приймає рішення про анулювання ліцензії протягом п’яти робочих днів |
| 7. | Опис результату, який повинен отримати одержувач | Розпорядження органу ліцензування про анулювання ліцензії |
| 8. | Термін дії результату адміністративної послуги |  |
| 9. | Безоплатність або платність адміністративної послуги | Безоплатно |
| 10. | Місце надання адміністративної послуги | Орган ліцензування |
| 11. | Особливості надання адміністративної послуги особам похилого віку та інвалідам тощо | Відповідно до законодавства України |
| 12. | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Відповідно до законодавства України |
| 13. | Зразок заяви на отримання послуги | Форма не встановлена |
| 14. | Плата за видачу ліцензії | Анулювання ліцензії є безоплатним |